

Kod szkolenia: **HE555S**

Tytuł szkolenia: **Techniki Efektywnego Definiowania Wymagań**

Crafting High Quality Requirements (21 PDUs)

Dni: 3



Opis:

Każdy projekt rozwoju infrastruktury informatycznej, prowadzony przez firmę zewnętrzną lub samodzielnie, wymaga innej metody zarządzania wymaganiami. Nawet 70% projektów informatycznych zakończonych niepowodzeniem jest bezpośrednio powiązanych z nieprawidłowym zarządzaniem wymaganiami. Kursanci nauczą się rozwijać główne umiejętności wymagane do ograniczenia liczby przyczyn niepowodzeń projektów zależnych od wymagań oraz opracują narzędzia i techniki używane w całym procesie zarządzania wymaganiami, metody przeprowadzania kontroli i sposoby ograniczania ryzyka.

Cel Szkolenia

Uczestnicy kursu zdobędą następujące umiejętności:

- określenie głównych problemów występujących w procesie zarządzania wymaganiami
- sporządzanie precyzyjnych i zwięzłych wymagań
- opracowanie matrycy śledzenia zmian oraz dokumentu zawierającego specyfikację wymagań
- definiowanie odpowiednich klas wymagań dotyczących projektu
- wyjaśnienie ról i zakresów odpowiedzialności osób związanych z zarządzaniem wymaganiami
- określenie różnic pomiędzy standardami specyfikacji wymagań
- wybieranie i monitorowanie wskaźników wydajności dla czynności związanych z zarządzaniem wymaganiami

Adresaci Szkolenia

Kurs jest przeznaczony dla analityków biznesowych i osób o pokrewnych specjalnościach,

między innymi kierowników projektu, kierowników ds. jakości, klientów projektów, pracowników pomocy technicznej, inżynierów systemów oraz osób odgrywających ważną rolę w pracach nad projektami

Wymagania

Kompleksowy kurs wprowadzający w dziedzinie analizy biznesowej, np. Zasady analizy biznesowej HE551S

Informacje Dodatkowe

Szkolenie może być zrealizowane w języku polskim lub angielskim. Uczestnicy otrzymują akredytowane materiały szkoleniowe w języku angielskim.

Program szkolenia:

1. Przegląd:
 - I. wyjaśnienie powodów, dla których dobre wymagania mają znaczenie krytyczne dla sukcesu projektu
 - II. rozróżnienie pomiędzy wymaganiami behawioralnymi i niebehawioralnymi
 - III. określanie cech charakterystycznych dobrych wymagań
2. Organizacja i uruchomienie:
 - I. określanie kluczowych wymagań interesariuszy oraz przeprowadzanie analizy stron zainteresowanych
 - II. określanie zasobów sprzętowych i programowych dotyczących wymagań
 - III. omówienie nakładów i wyników repozytorium wymagań oraz definiowanie schematu klasyfikacji wymagań
3. Analiza i udoskonalanie:
 - I. omówienie roli analityka wymagań
 - II. wyjaśnienie podziału i rozkładania wymagań na elementy składowe
 - III. określanie przydatności tworzenia prototypów i modeli
4. Przydzielanie i śledzenie:
 - I. wyjaśnienie znaczenia przydzielania wymagań i ich śledzenia
 - II. przydzielanie wymagań
 - III. śledzenie wymagań w czasie trwania prac nad projektem
5. Zarządzanie zmianami:
 - I. korzystanie z narzędzi do kontroli zmian
 - II. włączanie zmian do wymagań dotyczących projektu
 - III. zapewnianie możliwości śledzenia łączy w całej dokumentacji projektu
6. Wymagania w procesie rozwoju infrastruktury informatycznej i systemów informacyjnych:
 - I. używanie modelu najlepszych procedur w zakresie wymagań według standardu SW-CMM organizacji Software Engineering Institute
 - II. określanie różnic w procesie gromadzenia wymagań w oparciu o użyty model

cyklu produkcji oprogramowania

III. wyjaśnienie znaczenia powtarzania procesu gromadzenia wymagań

7. Identyfikacja i dokumentacja:

I. zbieranie i precyzowanie wymagań za pomocą ankiet, rozmów, sesji JRP/JAD, warsztatów, symulacji, badań użyteczności oraz prototypówprzygotowywanie dokumentów zawierających wymagania

II. omówienie atrybutów specyfikacji wymagań systemowych oraz matryc śledzenia wymagań

8. Kontrola i zatwierdzanie:

I. omówienie procesu kontroli i zatwierdzenia

II. określanie procesu inspekcji

III. omówienie ról i zakresu odpowiedzialności zespołu kontrolującego

9. Weryfikacja i sprawdzanie poprawności:

I. omówienie technik weryfikacji i sprawdzania poprawności

II. zapewnienie możliwości sprawdzenia poprawności wymagań przez klientów

III. wykazanie, że wymagania zostały spełnione

