

Kod szkolenia: **TTT**

Tytuł szkolenia: **Train The Trainer**

Dni: **2**

Opis:

Adresaci szkolenia

Szkolenie przeznaczone jest dla specjalistów IT, czujących powołanie lub przymus sytuacyjny do edukacji swoich koleżanek i kolegów.

Cel szkolenia

Celem szkolenia jest dostarczenie wiedzy i umiejętności w zakresie prowadzenia i projektowania szkoleń, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki szkoleń w branży IT.

Po ukończeniu szkolenia uczestnik będzie wiedział jakie są kryteria sukcesu szkolenia oraz znał i potrafił zastosować techniki zwiększające jakość w każdym z tych kryteriów. Uczestnik będzie potrafił skutecznie zbudować własny autorytet i efektywnie wykorzystywać go w trakcie szkolenia. Pozna specyfikę uczenia się dorosłych, w szczególności osób ze świata IT, metody i formuły szkoleń, w tym szkoleń IT i będzie potrafił wykorzystać tę wiedzę do stworzenia optymalnego szkolenia. Dowie się jak można pracować nad zaangażowaniem grupy i własnym i dlaczego jest to kluczowe dla sukcesu szkolenia. Zapozna się z możliwymi trudnymi sytuacjami wynikającymi np. ze zróżnicowanego poziomu w grupie, pytaniami, na które nie znamy odpowiedzi, jak i z indywidualnych postaw uczestników oraz sposobami radzenia sobie w ww. sytuacjach. Uczestnik dowie się również jak stworzyć swój niepowtarzalny wizerunek trenerski.

Mocne strony szkolenia

Szkolenie zostało zaprojektowane na bazie naszych doświadczeń obejmujących kilkanaście lat pracy z ponad dwustoma trenerami. Ponadto:

- warsztatowa formuła zajęć jest dopasowana do specyfiki szkoleń z branży IT,
- wykorzystujemy różnorakie formy dydaktyczne wymagające pełnego zaangażowania uczestników (dyskusje, wystąpienia),
- zero czystej teorii, dobór wyłącznie zagadnień mających ważne implikacje praktyczne,
- zindywidualizowana informacja zwrotna dla każdego uczestnika.

Parametry szkolenia



2 * 8 godzin (2 * 7 godzin netto) wykładów i warsztatów.



1. Wstęp

- czym jest szkolenie?
- 7 kryteriów sukcesu usługi szkoleniowej
- struktura projektu szkoleniowego
- rola trenera
- specyfika szkoleń technicznych

2. Autorytet

- znaczenie autorytetu
- świadome budowanie autorytetu
- wykorzystanie autorytetu do osiągnięcia celów szkoleniowych
- unikanie utraty autorytetu

3. Zaangażowanie

- budowanie zaangażowania grupy
- zaangażowanie przez cele
- zaangażowanie przez dobór metod dydaktycznych
- metody specyficzne dla osób z IT

4. Metodyka

- jak uczą się dorośli?
- zwiększanie efektywności uczenia się
- wykorzystanie indywidualnych stylów uczenia się
- formuły szkoleń i szkoleń technicznych
- metody szkoleniowe i ich zastosowanie w szkoleniach IT
- specyfika szkoleń w branży IT

5. Przebieg szkolenia

- efektywne rozpoczęcie szkolenia
- organizacja dnia: moduły, przerwy, rozkład intensywności
- konstruowanie dobrej atmosfery
- komunikacja werbalna i niewerbalna
- kontakt z uczestnikami i ich aktywizacja



- znaczenie informacji zwrotnej, sposoby jej pozyskiwania, przyjmowania i wykorzystania
- trudne sytuacje i uczestnicy
- postawa podczas przerw
- zakończenie szkolenia

6. Projektowanie szkolenia

- definiowanie celów szkoleniowych
- czas trwania i zakres materiału
- optymalny podział na moduły
- program i harmonogram szkolenia
- szacowanie optymalnej ilości materiałów dydaktycznych i ich czasu przygotowania
- dobór formuły i metody szkolenia do postawionych celów i grupy docelowej
- materiały szkoleniowe: estetyka i użyteczność

7. Projekt szkoleniowy

- skuteczna analiza wymagań
- typy grup szkoleniowych
- dobór trenera do grupy
- logistyka i jej wpływ na efektywność szkolenia
- metody oceny efektywności projektu szkoleniowego
- metody badania satysfakcji uczestników
- za co trenerzy “obrywają” najczęściej
- działania po szkoleniu

8. Zawód trener

- trener IT: nauczyciel, coach, ekspert czy konsultant?
- stres u trenera, przyczyny i sposoby na jego zmniejszenie
- zarządzanie własnym zaangażowaniem trenera, ciągły rozwój, unikanie wypalenia
- indywidualny odcisk palca trenera, jak prowadzić szkolenia zgodnie ze sztuką a zarazem budować ich unikalność

