

Kod szkolenia: **PM/ITPM**

Tytuł szkolenia: **Wprowadzenie do Zarządzania Projektami IT**

Dni: 2

Opis:

Adresaci szkolenia:

Szkolenie adresowane jest do przyszłych i obecnych kierowników projektów, team leaderów oraz inżynierów, którzy planują rozwój swojej kariery w kierunku zarządzania projektami. Zainteresowane szkoleniem powinny być również osoby chcące bliżej poznać problematykę zarządzania projektami - kierownicy zespołów, architekci, marketingowcy, itd.

Cel szkolenia:

Celem szkolenia jest kompleksowe wprowadzenie do zarządzania projektami IT metodyką waterfall oraz zwinnie. Uczestnikom zostaną przedstawione techniki i pojęcia z zakresu zarządzania projektami oraz jego podstawy teoretyczne. Omówiona zostanie rola kierownika projektu informatycznego oraz poszczególnych członków zespołu projektowego w ogólnym kierowaniu takim projektem.

Mocne strony szkolenia:

Mocną stroną tego szkolenia jest kompleksowe i praktyczne podejście do tematyki zarządzania projektami informatycznymi biorące pod uwagę aktualne trendy w projektach realizowanych zarówno w dużych jak i średniej wielkości firmach. Istotnym jest praktyczny charakter poznawanych zagadnień oraz technik wykorzystania dostępnych i sprawdzonych narzędzi do zarządzania projektem.

Wymagania:

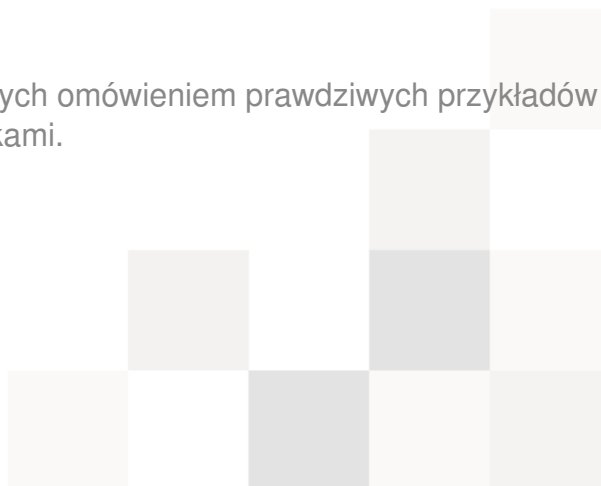
Uczestnicy powinni mieć ogólne pojęcie na temat procesu wytwarzania oprogramowania.

Parametry szkolenia:

2*8 godzin (2*7 godzin netto) wykładów przeplecionych omówieniem prawdziwych przykładów z życia projektu oraz ich krótką dyskusją z uczestnikami.

Wielkość grupy: maks. 8-10 osób.

Program szkolenia:



1. Jakie podejście do zarządzania projektem wybrać - kaskadowe czy zwinne?
 - I. Różnice między projektem zwinnym a kaskadowym.
 - II. Kiedy stosować podejście zwinne, a kiedy kaskadowe?
 - III. Zalety i wady każdego z podejść.
 - IV. Jak wykorzystać elementy zarządzania projektem do zwiększenia efektywności, zmniejszenia ryzyka, podniesienia elastyczności projektów
2. Podstawowe pojęcia i definicje w zarządzaniu projektami kaskadowymi IT
 - I. Pojęcia: projekt, program, portfel.
 - II. Potrójne ograniczenie: czas, budżet, zakres.
 - III. Cykle życia projektów IT.
 - IV. Kompetencje i umiejętności kierownika projektu.
3. Inicjowanie projektu
 - I. Inicjacja projektu - utworzenie dokumentu PID.
 - II. Opracowanie celów projektu zgodnie z zasadą SMART i POTI.
 - III. Deklaracja zakresu.
 - IV. Analiza środowiska i udziałowców.
 - V. Identyfikacja interesariuszy i analiza wymagań.
 - VI. Ocena opłacalności.
 - VII. Uzasadnienie biznesowe projektu.
 - VIII. Określanie sponsora projektu.
 - IX. Opracowanie karty projektu.
 - X. Wyznaczanie kierownika projektu.
 - XI. Tworzenie zespołu projektowego.
 - XII. Opracowanie Dokumentacji Inicjującej Projekt - ćwiczenie.
4. Faza planowania
 - I. Planowanie
 - Cele i definicje
 - Omówienie Struktury podziału pracy (Work Breakdown Structure)
 - Tworzenie harmonogramu.
 - Wykorzystanie narzędzi wspierających tworzenie harmonogramu.
 - II. Techniki i metody opracowywania harmonogramów
 - Diagramy sieciowe i wyznaczenie ścieżki krytycznej.
 - Wykres Gantta i wyznaczenie kamieni milowych.
 - Szacowanie techniką PERT.
 - Planowanie i bilansowanie zasobów.
 - Histogramy wykorzystania i bilansowania zasobów.
 - Zespół projektowy - macierz odpowiedzialności (ról i obowiązków).
 - Wykorzystanie narzędzi do tworzenia wykresów Gantta, szacowania i bilansowania zasobów - ćwiczenia.
 - III. Techniki zarządzania ryzykiem
 - Identyfikacja ryzyk projektowych - ćwiczenia.
 - Ocena zagrożeń i szans.
 - Techniki szacowania prawdopodobieństwa ryzyk - ćwiczenia.
 - Planowanie reakcji na ryzyko.
 - IV. Komunikacja w zespole projektowym
 - Planowanie komunikacji

Dopasowanie metod komunikacji do zespołu i projektu.

5. Faza projektowania
 - I. Rola kierownika projektu w fazie projektowania.
 - II. Projektowanie wstępne.
 - III. Prototypowanie.
 - IV. Dokumentacja specyfikacji technicznej.
 - V. Techniki i narzędzia projektowania.
 - VI. Kluczowe decyzje projektowe.
 - VII. Przegląd i akceptacja klienta.
6. Faza budowy - developmentu
 - I. Rola kierownika oraz kierowanie zespołem na etapie budowy.
 - II. Monitorowanie realizacji projektu.
 - III. Pojęcie wartości wypracowanej.
 - IV. Utrzymanie kontroli nad projektem.
 - V. Metody „kompresji” czasu trwania projektu.
 - VI. Raportowanie postępów.
 - VII. Ocena i monitorowanie wykonania zakresu projektu:
 - VIII. Analiza trendu kamieni milowych.
 - IX. Ocena wpływu zmian na zdefiniowane kamienie milowe.
 - X. Zarządzanie jakością.
 - XI. Zarządzanie oczekiwaniami interesariuszy.
 - XII. Zarządzanie zmianami.
 - XIII. Zarządzanie ryzykiem.
7. Faza wdrożenia
 - I. Inspekcja, testowanie i akceptacja systemu.
 - II. Szkolenia dla końcowych użytkowników.
 - III. Uruchomienie systemu.
 - IV. Weryfikacja i akceptacja klienta.
8. Faza zamknięcia
 - I. Poprawne i skuteczne zamknięcie projektu IT.
 - II. Zamknięcie administracyjne i zamknięcie kontraktów.
 - III. Przekazanie systemu po zamknięciu projektu.
9. Jak prowadzić projekt zwinnie
 - I. Podstawowe założenia dla prowadzenia projektu w Scrum.
 - II. Wartości w Scrum.
 - III. Zdarzenia w Scrum.
 - IV. Artefakty w Scrum.
 - V. Role, zadania, odpowiedzialność w Scrum.
 - VI. Zalety prowadzenia projektu zwinnie.
 - VII. Techniki i narzędzia stosowane w projektach zwinnych.
 - VIII. Podejście Lean Startup
10. Zarządzanie i motywowanie zespołu
 - I. Co może wpływać na motywację zespołu?
 - II. Jak wykorzystać techniki i narzędzia do lepszego zarządzania zespołem.